



София, район „Триадица“, ул. „Косово поле“ 3, тел./факс 02/858 21 83, e-mail cdg129@abv.bg

ПРОГРАМА
ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННО НАПУСКАНЕ НА ДГ
2020/2021

Ани Попова
Директор

- ИЗГОТВЯНЕТО НА ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ И ДГ Е ПОДЧИНЕНО НА ОСНОВНИТЕ ЦЕЛИ НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ПОЛИТИКА В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ. ТОЗИ ПРОЦЕС Е НОРМАТИВНО ОБОСНОВАН ОТ ЗАКОНА ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ (ЧЛ. 263, АЛ. 1, Т. 8), А ПРИЕМАНЕТО И Е В ПРАВОМОЩИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ.
- В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ АКЦЕНТЪТ Е ПОСТАВЕН ВЪРХУ ОБХВАТ НА ДЕЦАТА, ВКЛ. 4-ГОДИШНИТЕ И НЕДОПУСКАНЕ ОТСЪСТВИЯ И ОТПАДАНЕ НА ДЕЦА ОТ ЗАДЪЛЖИТЕЛНОТО ПРЕДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ ЗА 5 И 6-ГОДИШНИТЕ.

ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

1. УВЕЛИЧАВАНЕ РАЗНООБРАЗИЕТО И ЕФЕКТИВНОСТТА НА ПРИЛАГАНИТЕ ОТ ДЕТСКАТА ГРАДИНА МЕРКИ И ДЕЙНОСТИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКА ОТ ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСКАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА ЧРЕЗ ПОДКРЕПА И ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ДОБРИ ПРАКТИКИ И ПОЛИТИКИ.
2. УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ЕКИП ПО РАЗРАБОТВАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМИ, В РЕЗУЛТАТ НА КОЕТО ДА НАМАЛЕЕ БРОЯТ НА ДЕЦАТА В РИСК ОТ ОТПАДАНЕ.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- РАННО ОТКРИВАНЕ НА ЗАЛОЖБИТЕ И СПОСОБНОСТИТЕ НА ВСЯКО ДЕТЕ И НАСЪРЧАВАНЕ РАЗВИТИЕТО И РЕАЛИЗАЦИЯТА МУ, ФОРМИРАНЕ НА УСТОЙЧИВИ НАГЛАСИ И МОТИВАЦИЯ ЗА УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ;
- ОСИГУРЯВАНЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНА ПОДКРЕПЯЩА СРЕДА СПРЯМО УЧЕНИЦИ В РИСК ОТ ОТПАДАНЕ НА НИВО ДЕТСКА ГРАДИНА, ОСНОВАВАЩИ СЕ НА СИСТЕМНО НАБЛЮДЕНИЕ, АНАЛИЗ, ОЦЕНКА, РЕДОВНА ОТЧЕТНОСТ И ПРОЗРАЧНОСТ, ОТ КОИТО ДА ПРОИЗТИЧАТ КОРИГИРАЩИ ДЕЙСТВИЯ, РАЗВИВАНЕ НА РЕСУРСИ И НАСОЧВАНЕ НА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО СЪОБРАЗНО УСТАНОВЕНИТЕ ПОТРЕБНОСТИ;
- СЪЗДАВАНЕ НА ПОЛОЖИТЕЛНИ НАГЛАСИ КЪМ ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС, ИЗГРАЖДАНЕ НА МОТИВАЦИЯ ЗА ПОСЕЩЕНИЕ НА УЧИЛИЩЕ И УЧАСТИЕ В ЖИВОТА НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ;
- ПОДОБРЕНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ, ОСИГУРЕНА ПОДХОДЯЩА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА ЗА РАЗВИТИЕТО НА ВСЯКО ДЕТЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО НА ДЕЦА ОТ УЯЗВИМИ ЕТНИЧЕСКИ ОБЩНОСТИ И НА ДЕЦА СЪС СПЕЦИАЛНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ПОТРЕБНОСТИ.

Мерки за реализиране на програмата	Ангажирани лица - отговорници	Срок за изпълнение	Финансиране	Индикатори
I. ПОЛИТИКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА детска градина				
1.1. Осигуряване на позитивна образователна среда – психологически климат, атмосфера на взаимоотношения, управление				
1.1.1. Разработване и изпълнение на политики в детската градина				
1.1.1.1. Разработване и реализиране на мерки за проследяване на преместването и отсъствията на децата.	педагогически специалисти	м.11.2021 г.	Не са необходими финансови средства	Брой неизвинени и извинени отсъствия. Брой преместени деца.
1.1.1.2.Инициране от детската градина на съвместни кампании със заинтересованите страни за намаляване на риска от преждевременното напускане на детска градина и за повишаване на информираността относно значението на образованието с обмен на добри практики.	Педагогически специалисти, местни общности и други заинтересовани страни (НПО, социални организации, др.)	2020/2021 година	Бюджет на ДГ, планираните средства в участващите институции	В рамките на 2 броя съвместни събития
1.1.1.3.Планиране и осъществяване на контрол за редовно и точно вписване на отсъствията на децата в задължителната документация, за коректно и точно подаване към общините и към РУО на данните за движението на децата и за броя на отсъствията, за своевременно отразяване на статуса на всяко дете в уеб-базирания Регистър за движението на децата и учениците.	Педагогически специалисти	2020/2021 година	Не са необходими финансови средства	Обхват - 9 броя осъществени месечни проверки
1.1.1.4. Планиране и осъществяване на контрол върху спазването на задълженията на учителите по групи да анализират и оценяват рисковите фактори за отпадане от детска градина върху децата от групата, в т.ч. обучителни трудности, да предприемат адекватни превантивни и корективни мерки за справяне с тях, да анализират и отчитат резултатите от прилагането им и при необходимост да набелязват други мерки.	Педагогически специалисти	2017-2018 г	Не са необходими финансови средства	Обхват: 6 броя осъществени проверки

1.2. Повишаване качеството на образованието като предпоставка за развитие на личността на всяко дете и предотвратяване на преждевременното напускане на детската градина

1.2.1. Обмен на добри практики в детската градина	Педагогически специалисти	2020/2021 година	Не са необходими финансови средства	2 броя проведени дейности
1.2.2. По-голяма атрактивност на преподавания материал чрез игри, интерактивни методи, онагледяване, практическа насоченост и др.	Педагогически специалисти	2020/2021 година	В рамките на планираните бюджетни средства	2 броя проверки на група; 1 брой квалификационна форма.
1.2.3. Анализиране на резултатите от образователния процес по отделните образователни направления спрямо очакваните резултати и стандарти.	Педагогически специалисти	2020/2021 година	В рамките на планираните бюджетни средства	Резултати от обучението по образователни направления
1.2.4. Анализ на движението на децата и причини за напускането им.	Педагогически специалисти	2020/2021 година	Не са необходими финансови средства	% на напусналите деца по причини в сравнение с предходната учебна година

1.3. Достъп до качествено образование за деца и ученици със специални образователни потребности

1. Развитие капацитета на учителите от детската градина за работа с децата със СОП, както и на специалистите, работещи с деца за прилагане на единна методика за оценяване на образователните им потребности.	Педагогически специалисти	2020/2021 година	Бюджет на ДГ	1 брой педагогически специалист, преминал обучение за осъществяване на ДПЛР на деца със СОП на национално ниво
---	---------------------------	------------------	--------------	--

II. ПОЛИТИКИ ЗА ИНТЕРВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

2.1. Повишаване участието и ангажираността на родителите

1. Кампании сред родителите с информационен и практически характер за привличането им към живота в детската група и градина.	Педагогически специалисти	2020/2021 година	Не са необходими средства	2 броя кампании
--	---------------------------	------------------	---------------------------	-----------------

III. КООДИНАЦИОНЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ПЛАНА

1. Осъществяване на контрол по изпълнението на плана	Директор	Юни 2021 г.		1 отчет
--	----------	-------------	--	---------